

1 ATA DA 32ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DA BACIA DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DO
2 MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS, realizada no dia 09 de novembro (sexta-feira), com
3 início às 9:00h e término às 13:30h, no Horto Municipal de Porto Real situado à Rua Fernando
4 Bernadelli, 692, Bairro Novo Horizonte, Porto Real – RJ. Teve início a reunião presidida pelo
5 Presidente do CBH-MPS Sr. José Arimathéa Oliveira (IFRJ) com a seguinte ordem do dia: 1.
6 **Abertura; 2. Aprovação da ata da 31ª Reunião Plenária Ordinária; 3. Aprovação da**
7 **Resolução Nº XX/2018 CBH-MPS que dispõe sobre o calendário de reuniões do Comitê**
8 **para 2019; 4. Andamento do Edital PROFORMAÇÃO; 5. Aprovação e lançamento do**
9 **Edital de Sistema de Esgotamento Sanitário; 6. Aprovação do projeto Caravana pelas**
10 **Águas; 7. Aprovação do Regulamento do IV Concurso de Projetos de Boas Práticas**
11 **Ambientais do CBH-MPS; 8. Clipping do Comitê; 9. Assinatura dos Termos de**
12 **Concessão dos projetos de Auxílio à Pesquisa; 10. Retorno da análise do GT APEDEMA;**
13 **11. Assuntos Gerais; 12. Visita ao local de instalação do Projeto Cílios do Paraíba**
14 **(Avenida Renato Monteiro, s/n, Centro, Porto Real); 13. Encerramento; Item 1. Abertura;**
15 O presidente do Comitê, Sr. José Arimathéa iniciou a reunião agradecendo a presença de
16 todos, agradeceu a cessão do espaço ao Sr. Reinaldo representante do município, convidando-
17 o a compor a mesa. Em seguida passou a palavra para os demais membros da mesa para que
18 os mesmos dessem suas boas-vindas aos presentes. Arimathéa solicitou a inserção de um
19 ponto de pauta que foi a aprovação da Resolução CBH-MPS XX-2018 que prorroga a
20 Resolução CBH-MPS Nº 73/2017. Todos concordaram. **Item 2. Aprovação da ata da 31ª**
21 **Reunião Plenária Ordinária;** Após leitura e correção de alguns pontos, a ata foi aprovada. O
22 Sr. Arimathéa lembrou que a Ata da 30ª Reunião Plenária ainda não havia sido aprovada, mas
23 como não estava finalizada, solicitou a inserção desse ponto de pauta na próxima reunião. Com
24 a aceitação pelos membros, a reunião seguiu. **Item 3. Aprovação da Resolução Nº XX/2018**
25 **CBH-MPS que dispõe sobre o calendário de reuniões do Comitê para 2019; O calendário**
26 **foi apresentado.** O Sr. Arimathéa leu a resolução informando as datas das reuniões, em
27 seguida a Sra. Carin von Mühlen (UERJ) solicitou alteração na data da plenária de 09 para 13
28 de setembro de 2019. Sendo a única solicitação de mudança, o calendário foi aprovado por
29 todos. **Item 4. Andamento do Edital PROFORMAÇÃO;** O Sr. Leonardo Guedes informou que
30 já havia sido aprovado em Plenária, porém ficou paralisado devido a forma de prestação de
31 contas e a cobrança de documentação exigida. Com isso esse assunto voltou para diretoria e a
32 diretoria sugeriu uma alteração para que fosse aberta a possibilidade de uma ONG pleitear a
33 execução desses cursos em parceria com uma instituição de ensino. Completou dizendo que
34 enviou uma consulta sobre a possibilidade de uma ONG ser proponente para a assessoria
35 jurídica, porém ainda sem retorno. Em seguida o Sr. Arimathéa completou explicando como
36 funcionaria o Edital de PROFORAMAÇÃO, que tem um compromisso firmado com um



37 programa da ANA (Agencia Nacional de Águas). O Sr. Markus perguntou sobre o meio em que
38 é executado, o Sr. Leonardo respondeu dizendo que esse edital de parceria só pode ser feito
39 com instituições sem fins lucrativos, então teria que ser uma instituição de ensino sem fins
40 lucrativos ou uma ONG sem fins lucrativos, porem o meio não é sem fins lucrativos. A Sra.
41 Carin comentou que poderia ser feito via UERJ, colocar o coordenador do curso na UERJ e
42 convidar uma pessoa para dar uma aula sobre isso. O Sr. Leonardo completou dizendo que
43 isso está presente no Edital. O Sr. Arimathéa terminou dizendo que se pretende manter a
44 contratação via licitação da empresa, manter a contratação via universidade e incluir a
45 possibilidade de contratação via ONG havendo retorno positivo da assessoria jurídica. **Item 5.**
46 **Aprovação e lançamento do Edital de Sistema de Esgotamento Sanitário;** O Sr. Arimathéa
47 fez uma explicação sobre a arrecadação do Comitê, de como ele funciona, e o impacto da
48 última mudança ocorrida. Com a burocracia que existe para que o dinheiro seja gasto, o
49 Comitê acaba não conseguindo executar tudo o que pretende. Com a crise de 2016, o estado
50 acabou usando o nosso dinheiro para pagar os servidores públicos, porém, foi decidido que
51 eles teriam que “ressarcir” o valor. Completou dizendo sobre a porcentagem da arrecadação
52 que tem que ser gasta com Saneamento, que a arrecadação já não é muito boa, e ainda é
53 preciso seguir normas para o gasto. Continuou dizendo que a partir do Raio X de Esgotamento
54 Sanitário, foi possível identificar a diferença de estrutura entre os municípios da região.
55 Percebemos que não podemos tratar os municípios de forma igual já que eles são diferentes.
56 Em seguida o Sr. Arimathéa apresentou uma proposta de como gastar o dinheiro voltado para
57 saneamento. Dividiria o dinheiro da seguinte maneira, aproximadamente 50% do valor para 3
58 municípios, os que já tiverem uma estrutura, e os outros 50% seria dividido entre os municípios
59 sem ou com pouca estrutura de saneamento. O Sr. João Emilio comentou sobre alguns
60 projetos do Guandu. A Sra. Carin sugeriu que uma parte do dinheiro fosse voltada não só para
61 prefeituras, mas também para instituições públicas que tenham projetos de saneamento. O Sr.
62 Leonardo fez a apresentação do Edital, posteriormente Sr. Arimathéa comentou que o Comitê
63 Guandu assumiu uma iniciativa de iniciar projetos para todos os municípios que fazem interface
64 com o Médio Paraíba, os 7 municípios. A Sra. Vera Lucia explicou como funciona essa
65 “parceria” com o Guandu e como ela foi iniciada, comentou que na última reunião que foi feita,
66 onde só estavam os representantes do CEIVAP, eu (Vera Lucia) e o Décio representando o
67 Guandu, houve uma proposta, na qual fui “forçada” a aceitar, em que a empresa beneficiada
68 seria o CEDAE, de certa forma ela pagaria com uma mão e receberia com a outra. E eu (Vera
69 Lucia) acredito que futuramente isso pode ser questionado por um tribunal de contas, e eu não
70 quero ser julgada por aceitar algo que eu acho errado. Em seguida foi realizada uma votação
71 para a aprovação do Edital, o edital foi aprovado por unanimidade. **Item 6. Aprovação do**
72 **projeto Caravana pelas Águas;** O Sr. Arimathéa informou que a Sra. Flavia Cristina de A. C.

73 Pires havia feito a apresentação desse projeto na reunião que ocorreu em Rio das Flores, que
74 é um projeto de educação ambiental que tinha sido feito para disputar um Edital do CEIVAP.
75 Esse projeto não teve a aprovação do CEIVAP, para que o mesmo o financiasse, então
76 estamos trazendo-o para a Plenária para que o mesmo seja aprovado pelos membros. A Sra.
77 Vera informou que esse projeto teria uma influência positiva em outro projeto que o Comitê
78 tem, o Pedal Pelas Águas. A Sra. Vera comentou que o Baixo Paraíba pediu esse projeto, eles
79 estão adaptando o nosso projeto para ser feito na região deles. Item foi colocado em votação e
80 aprovado pelos presentes. **Item 7. Aprovação do Regulamento do IV Concurso de Projetos**
81 **de Boas Práticas Ambientais do CBH-MPS;** O Sr. Leonardo comentou que já é a quarta
82 edição do projeto, e como o logo do Comitê foi alterado o estagiário de Comunicação,
83 Guilherme, propôs algumas alterações nas cores para harmonizar o logo do Comitê com o do
84 Concurso. Em seguida o Sr. Leonardo fez a apresentação do Edital, de como o projeto vai
85 funcionar, premiações, quem pode participar. O Sr. Fred perguntou se tem algo voltado para
86 áreas rurais, Leonardo respondeu que sim. O item foi aprovado por unanimidade. **Item 8.**
87 **Clipping do Comitê;** O Sr. Arimathéa convidou a Sra. Roberta Abreu (AGEVAP UD1) e o
88 estagiário de comunicação Guilherme Figueiredo, para que a apresentação do Clipping fosse
89 feita. Após a apresentação o Sr. Arimathéa fez uma sugestão para a melhoria na apresentação
90 do Clipping. **Item 9. Assinatura dos Termos de Concessão dos projetos de Auxílio à**
91 **Pesquisa;** O Sr. Arimathéa falou um pouco sobre o concurso, em seguida foi feita a entrega
92 dos certificados dos projetos de Auxílio à Pesquisa. Posteriormente foram feitas algumas
93 apresentações sobre os projetos vencedores. **Item 10. Retorno da análise do GT APEDEMA;**
94 O Sr. José Arimathéa fez uma apresentação "histórica" sobre o ocorrido, mostrando todas as
95 etapas até o momento, desde as vendas de Camisas doadas pelo Comitê até a data da
96 presente reunião, incluindo as cartas enviadas, as cartas recebidas e as "penalizações"
97 sofridas pela APEDEMA-RJ. Em seguida o Sr. Mario Porto dos Santos (APEDEMA-RJ)
98 comentou que informou aos integrantes do GT na reunião realizada em Pinheral-RJ, que
99 haviam questões administrativas internas da APEDEMA-RJ que não eram de interesse do
100 Comitê, e a partir dessas questões administrativas é que foi decidido fazer a exclusão da
101 instituição NVNV. Como era um "problema" interno da APEDEMA-RJ, a Diretoria Executiva
102 entendeu que não era necessário enviar esses documentos. Mas se for entendido que se faz
103 necessário o envio desses documentos, nós faremos o envio. Em seguida o Sr. Arimathéa
104 comentou que durante as reuniões da Diretoria do CBH-MPS em que esse assunto foi tratado,
105 a Sra. Vera Lucia Teixeira não participava desse item de pauta, e a Diretoria não estava
106 satisfeita com as respostas dadas pela APEDEMA-RJ, e caso a mesma tenha alguma resposta
107 formal, nós gostaríamos de recebê-la o mais rápido possível, ficando estabelecido que o prazo
108 será de até 07 dias, visto que o CBH não se sentiu atendido com o questionamento. O Sr.

109 Mario Porto concordou e completou dizendo que se isso é necessário, a APEDEMA-RJ não
110 tem nada contra ter que enviar os documentos. O Sr. Markus disse que realmente, no primeiro
111 encontro com o GT em maio ele entregou a coordenação da Associação e, logo em seguida,
112 em novembro, ele retornou à coordenação da APEDEMA. Ele disse que esse assunto foi para
113 pauta em reunião da APEDEMA em 19 de novembro e a maioria dos membros votou pelo
114 desligamento da instituição. Segundo ele, apesar de a associação respeitar o regimento de
115 todas as suas 639 instituições afiliadas, eles seguem primeiramente o estatuto da associação.
116 Segundo Markus a instituição NVNV não respeitou os artigos 4, 5 e 6, além de outros 6
117 casos que, segundo ele, estão descritos na ata dessa referida reunião. Markus continuou
118 dizendo que enviará os documentos solicitados incluindo a ata desta referida reunião. Ele
119 reafirmou que se tratava de um assunto interno da associação com a NVNV e não cabia ao
120 CBH ser notificado quanto a isso. Markus continuou dizendo o número de camisetas que já
121 receberam em outras ocasiões e inclusive houve outro caso de arrecadação de recurso pelas
122 camisetas doadas, então ele perguntou porque já nessa época não foram notificados. Falou
123 também o número de camisetas recebidas nessa última ocasião em questão onde foi feita
124 também a comercialização de algumas camisetas. Ele ainda comentou que a Vale Verdejante,
125 que recebeu doação de camisetas também realizou a mesma prática e reafirmou que acredita
126 que isso é um assunto interno da APEDEMA, mas que resgatará os documentos solicitados.
127 Disse que solicitou uma reunião com a Diretoria anterior às reuniões plenárias e não foram
128 atendidos, apenas com uma reunião informal, com ausência de alguns membros. O membro
129 concluiu dizendo que acredita que foi um desgaste desnecessário toda essa situação, que
130 poderia ter sido resolvido sem tanto alarde, e reafirmou que o motivo da exclusão da NVNV
131 não foi relacionado à questão das vendas de camisetas, mas sim de mais outras 6 questões
132 que são internas à APEDEMA e seus afiliados. Em seguida o Sr. Arimathéa informou que
133 algumas das informações prestadas neste momento não foram apresentadas ao GT. **Item 11.**
134 **Assuntos Gerais;** Antes dos assuntos gerais o Sr. Arimathéa comentou sobre uma reunião
135 para que fosse apresentada os resultados do Pedal pelas Águas, e para falar sobre o interesse
136 de fazer uma nova edição em 2019. A Sra. Vera fez uns informes da secretaria. A Sra. Carin
137 fez um informe sobre a Câmara Técnica, o plano de comunicação. Posteriormente foram feitos
138 convites para eventos e reuniões. Sr. Arimathéa falou do GT de Educação Ambiental, que com
139 a saída do Sr. Pedro Henrique (PM Paty do Alferes), surgiu uma vaga na qual a Sra. Denise
140 (Vale Verdejante) havia demonstrado interesse. A Sra. Denise disse que no momento não seria
141 viável sua participação, deixando a vaga para outra pessoa. Como o Sr. André Luiz Moreira
142 (UBM) tinha enviado e-mail demonstrando interesse e solicitando participação, ficou definido
143 pela entrada dele no GT. **Pauta inserida. Aprovação da Resolução CBH-MPS XX-2018 que**
144 **prorroga a Resolução CBH-MPS Nº 73/2017.** Arimathéa explicou que o prazo da Resolução

Nº 73/2017 tinha acabado e que a ideia era prorrogar. Em seguida foi aberta uma votação para prorrogar até 31 de dezembro de 2019 a resolução que trata da ampliação da ajuda de custo para os membros do Comitê. A prorrogação de prazo foi aprovada. **Item 12. Visita ao local de instalação do Projeto Cílios do Paraíba (Avenida Renato Monteiro, s/n, Centro, Porto Real);** Alguns dos presentes foram até a instalação do Projeto Cílios do Paraíba para conhecê-lo. **Item 13. Encerramento;** Não havendo mais nada a tratar, a reunião foi encerrada pelo Presidente do Comitê da Bacia da Região Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul, tendo a presente Ata sido lavrada por mim, Luiz Guilherme, Estagiário de Comunicação da AGEVAP UD1 e, depois de aprovada, foi assinada pelo Sr. José Arimathea Oliveira (IFRJ).

Volta Redonda, 09 de novembro de 2018.


José Arimathea Oliveira
Presidente

Encaminhamentos: 1. Modificar a maneira que o Clipping é apresentado, deixando o mais detalhado. 2. Encaminhamento da Ata da Assembleia da APEDEMA 3. Encaminhar o projeto Caravana pelas Águas para o GT de Educação Ambiental 4. Enviar carta ao INEA solicitando a autorização para execução do concurso.

Lista de Presença:

Membros representantes do Poder Público: Humberto Pereira da Silva (INEA); Maria Dalva Ribas Pinto (FIPERJ); Fábio Luiz de Souza Nogueira (P.M. Pinheiral); Geovane Alves de Andrade (P.M. Porto Real); Valter Lucio da Silva (P.M. Itatiaia); Claudio Cotia Barreto (P.M. Resende); Denis Uiliam C. do Carmo (P.M Vassouras)

Membros representantes dos Usuários: Márcia Cinira Neves (SAAE Volta Redonda); Thiago Guedes de Freitas (Águas das Agulhas Negras)

Membros representantes da Sociedade Civil: José Arimathea Oliveira (IFRJ); Markus S.W. Budzynkz (ADEFIMPA-RJ); André Luiz Moreira da Silva (Centro Universitário de Barra Mansa); Vera Lúcia Teixeira (O Nosso Vale. A Nossa Vida!); Carin von Mühlen (UERJ); Denise Thomé (Vale Verdejante); Carlos Eduardo Martins de Souza, Mario Porto dos Santos (APEDEMA-RJ)

Ausência justificada: Edna Andrade de Azevedo (P.M. Quatis); Daniela Vidal Vasconcelos (P.M. Volta Redonda); Flávia Cristina de A. C. Pires (INB);