

ATA DA 50ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CBH - MÉDIO PARAÍBA DO SUL, realizada no dia 15 de maio de 2023 (segunda-feira) com início às 13h49min e término às 17h por videoconferência, com a seguinte ordem do dia:

**1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da ata da 20ª e 21ª Reunião Plenária Extraordinária (27/03/2023); 4. Apresentação do Projeto Mananciais no CBH-MPS; 5. Retorno e atualização sobre as discussões técnicas do reajuste do PPU no CBH-MPS; 6. Apresentação para encaminhamentos de proposta de contratação de uma Assessoria Técnica para impulsionamento dos projetos do Comitê; 7. ENCOB 2023; 8. Termo aditivo ao Acordo de Cooperação Técnica Nº 1/2022 com o INEA, assinado em 29/5/2022, que visa o aperfeiçoamento da base de dados de Cadastro de Usuários de Recursos Hídricos e Outorgas de Uso de Recursos Hídricos de domínio estadual na RH-III; 9. Avaliação da abertura de um edital de auxílio à pesquisa para elaboração de estudo sobre escórias; 10. Informe do Comitê sobre os projetos e editais em andamento; 11. Informe sobre o andamento das atividades: a) CTPIGL; b) CTEA; c) GAP – Grupo de Acompanhamento do Plano de Bacia; d) GT Acompanhamento do Contrato de Gestão; e) GT Monitoramento; f) Cobrança; 12. Informe sobre as representações do Comitê em diversas instituições; a) CERHI (plenária, GT FUNDRHI e CTIL); b) CEIVAP (Plenária, GTAI e GTA OH); c) FFCBH; d) PNI; e) ARIE Floresta da Cicuta; f) REVISMEP/REVISTUR; g) PESC; h) Conselho Municipal de Saneamento Básico de Levy Gasparian; i) Plano Municipal de Resíduos Sólidos de Barra Mansa; 13. Assuntos Gerais; 14. Encerramento.**

**Item 1. Abertura;** Com o quórum necessário alcançado, o presidente do CBH-MPS, Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil), iniciou a reunião dando boas-vindas a todos os presentes e deu início à leitura da pauta.

**Item 2. Aprovação da pauta;** Após a leitura da pauta, foi aberto o momento de aprovação dos itens. Durante esse processo, Roberta Abreu (AGEVAP) fez uma solicitação para a inversão dos itens 4 e 6, além de propor a inclusão de uma discussão sobre a abertura de um edital de auxílio à pesquisa para a elaboração de um estudo sobre escórias. Essa proposta não encontrou oposição e, portanto, a pauta foi aprovada.

**3. Aprovação da ata da 20ª e 21ª Reunião Plenária Extraordinária (27/03/2023);** Roberta Abreu (AGEVAP) informou que foi solicitada apenas a inclusão de um comentário feito pela Sra. Vera Lúcia Teixeira

(SAAE-BM), na ata da 21ª reunião. Após essa observação, nenhum outro participante fez qualquer outra consideração, e as atas foram aprovadas por consenso.

**4. Apresentação do Projeto Mananciais no CBH-MPS;** O engenheiro florestal Flávio Monteiro (AGEVAP), juntamente com o biólogo Fernando Antunes (UFRRJ) realizaram uma apresentação do Projeto Mananciais no CBH-MPS, em parceria com o CEIVAP. Durante a exposição, Flávio reiterou o objetivo do projeto, os quais são promover a segurança hídrica nas microbacias, e apresentou um histórico dos avanços alcançados até o momento. Fernando, por sua vez, discutiu algumas dificuldades encontradas na execução e ressaltou a importância do projeto, destacando a etapa de visitas. Ao encerrar a apresentação, Flávio Monteiro (AGEVAP) antecipou que os resultados das obras poderão ser apresentados na próxima reunião e pediu que qualquer pessoa que conhecesse empresas interessadas divulgasse o projeto, devido à baixa participação delas nas licitações. Nesse contexto, Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) indagou se seria possível adotar uma estratégia diferente, como fracionar as licitações por área ou comitê, a fim de aumentar o engajamento de instituições interessadas no processo. Flávio Monteiro concordou que agrupar várias microbacias em uma única licitação pode limitar o interesse das empresas, embora tenha sido a abordagem inicialmente adotada. Por outro lado, ele mencionou que fracionar as licitações pode trazer outros obstáculos, principalmente em relação ao acompanhamento dos contratos. O engenheiro enfatizou que o processo atual envolverá uma única empresa responsável pela execução do trabalho em várias microbacias, mas que, caso haja problemas com baixa procura ou execução inadequada, o planejamento pode ser reavaliado. Além disso, Carin von Mühlen (UERJ) questionou sobre o processo de integração do Comitê MPS na definição das regiões selecionadas. Flávio respondeu que esse processo foi realizado de forma participativa com os sete comitês afluentes, a fim de adaptar a seleção conforme as características das regiões hidrográficas de cada CBH. Por fim, José Arimathéa Oliveira (IFRJ) ressaltou a necessidade de uma maior aproximação e acompanhamento do Comitê nesse processo.

**5. Retorno e atualização sobre as discussões técnicas do reajuste do PPU no CBH-MPS;** Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) informou aos presentes sobre o encaminhamento realizado pelo grupo de diretoria em relação ao reajuste do PPU (Preço Público Unitário) no CBH-MPS.

69 Ele mencionou que foi decidido obter um estudo mais aprofundado que  
70 contemplasse diversos cenários, considerando tanto a opção de ajuste quanto a  
71 não realização do ajuste do PPU, integralmente quanto escalonada. Esse estudo  
72 visa fornecer dados e informações mais estruturados para embasar as  
73 discussões futuras. Luis Felipe acrescentou que uma nova oficina seria  
74 agendada posteriormente, considerando os resultados desse estudo. Após essa  
75 comunicação, não foram efetuadas mais ponderações, e a reunião seguiu para  
76 o próximo ponto de pauta. **6. Apresentação para encaminhamentos de**  
77 **proposta de contratação de uma Assessoria Técnica para**  
78 **impulsionamento dos projetos do Comitê;** Luis Felipe Cesar (Crescente  
79 Fértil) informou aos presentes sobre os encaminhamentos relacionados à  
80 proposta de contratação de uma Assessoria Técnica para impulsionar os  
81 projetos do Comitê. Ele explicou que, após discussões com o CTEA (Câmara  
82 Técnica de Educação Ambiental), foram definidos dois processos estratégicos:  
83 a abertura de um edital para a contratação temporária de profissionais e a  
84 admissão de uma empresa que fornecerá profissionais para impulsionar os  
85 projetos e ações. Em seguida, Raissa Guedes (AGEVAP) fez a apresentação da  
86 proposta e do desenvolvimento da implementação das ações do Plano de Bacia  
87 Hidrográfica - PBH no âmbito técnico. Ela mencionou a vacância do cargo de  
88 especialista em recursos hídricos, as metas de desembolso e o cumprimento do  
89 MOP (Manual Operativo do Plano) e PBH (Plano de Bacia Hidrográfica),  
90 detalhando as ações que seriam implementadas. Após a apresentação, Carin  
91 (UERJ) pediu esclarecimentos sobre as funções da AGEVAP e da assessoria  
92 técnica no contexto apresentado, bem como uma melhor explicação sobre a  
93 contratação temporária. Raissa Guedes respondeu que atualmente todos os  
94 técnicos estão sendo contratados temporariamente na AGEVAP, por uma  
95 decisão do conselho e diretoria. Esses contratos têm duração de até dois anos.  
96 Ela enfatizou que o técnico provisório ficaria disponível em período integral na  
97 secretaria e, para atividades como o monitoramento, haveria um profissional  
98 capacitado indicado pela assessoria para auxiliar. Moema Versiani (INEA/RJ)  
99 destacou que a contratação temporária tem sido adotada como um suporte para  
100 a execução dos recursos, e não como custeio pessoal. Ela observou que, para  
101 uma contratação permanente, seria necessário revisar os orçamentos. Ademais,  
102 José Arimathéa Oliveira (UFRJ) mencionou que a AGEVAP tem enfrentado

dificuldades para contratar engenheiros permanentes para cargos técnicos, e por isso, optou-se pela contratação temporária para suprir as demandas técnicas. Em seguida, Luis Felipe Cesar colocou em votação as propostas. Com todos concordando, elas foram aprovadas, e solicitou-se o prosseguimento destas ações. **7. ENCOB 2023;** Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) informou que o ENCOB 2023 ocorrerá em Natal/RN, no período de 21 a 25 de agosto, com o tema "Águas do Brasil: Governança, Adaptação e Desenvolvimento". Ela destacou que as inscrições para participação no evento e para submissão de trabalhos científicos já estão abertas. Então, Moema Versiani (INEA/RJ) perguntou se seria possível realizar uma celebração no evento em comemoração aos 20 anos da Lei Estadual nº 4.247/2003, que institui a cobrança pelo uso da água. Vera Lúcia respondeu que seria uma boa proposta incluir o tema na programação como um encontro integrado com o estado do Rio de Janeiro, como uma atividade paralela. Ela mencionou que levará essa sugestão para a próxima reunião do colegiado coordenador do FNCBH (Fórum Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas). Além disso, Vera Lúcia explicou que ficou decidido que apenas membros da diretoria, coordenadores de CT e GT podem ser indicados para participar do evento. Em caso de impossibilidade do(a) coordenador(a) comparecer, a representação pode ser transferida para a subcoordenação. Roberta Abreu (AGEVAP) solicitou que fossem referendadas as representações no evento para as passagens poderem ser adquiridas. Sem nenhuma oposição à proposta, foi acordado o encaminhamento de um e-mail para cada coordenação confirmar o interesse na participação. **8. Termo aditivo ao Acordo de Cooperação Técnica Nº 1/2022 com o INEA, assinado em 29/5/2022, que visa o aperfeiçoamento da base de dados de Cadastro de Usuários de Recursos Hídricos e Outorgas de Uso de Recursos Hídricos de domínio estadual na RH-III;** Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil), esclareceu que ocorreu uma reunião com a equipe do INEA para discutir a renovação do contrato dos dois estagiários responsáveis pela consistência e manutenção corretiva do Sistema de Outorga Hídrica (SOUTH). Assim sendo, Carolina Coelho, estagiária alocada no serviço de outorga, fez uma apresentação sobre o Projeto SOUTH e os resultados alcançados até o momento. Ao final, os membros presentes parabenizaram a exposição e demonstraram apoio à continuidade da contratação e do projeto. Portanto, ficou acordado que será providenciado um

aditivo contratual para o Acordo de Cooperação Técnica (ACT) do SOUTH. **9. Avaliação da abertura de um edital de auxílio à pesquisa para elaboração de estudo sobre escórias;** Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) explicou que tem recebido diversas reclamações de moradores de áreas rurais em relação ao uso inadequado de escória siderúrgica para a manutenção de estradas. Diante disso, ele propôs que o Comitê estimule e apoie estudos aprofundados sobre esse tema, convidando instituições de pesquisa e pesquisadores para investigar principalmente o impacto desse subproduto nos ecossistemas dos rios. Sandra Ávila (APEDEMA-RJ) manifestou seu apoio ao estudo, destacando a importância de se ter uma comprovação científica dos danos causados pelas escórias nos cursos d'água. Carin (UERJ) ressaltou a necessidade de realizar estudos considerando as especificidades de cada região. Por outro lado, Thiago Guedes (Águas das Agulhas Negras S.A.) sugeriu solicitar um laudo de caracterização das escórias para divulgá-lo à população por meio das redes sociais. Vinícius de Azevedo (P.M. Barra Mansa) concordou com ambos e acrescentou que o problema não está na disposição das escórias, mas sim na sua aplicação como pavimento em vias. Diante dessas considerações, Raissa Guedes (AGEVAP) sugeriu inscrever um projeto no edital do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPQ), que destina recursos provenientes de empresas privadas sem fins lucrativos para a realização de pesquisas. Sem nenhuma objeção, ficou acordada a adesão ao edital do CNPQ para pesquisas sobre escórias e outras de interesse do comitê. **10. Informe do Comitê sobre os projetos e editais em andamento;** Foi comunicado que as obras do projeto Cílios do Paraíba estão avançando, com duas delas já finalizadas nas cidades de Itatiaia e Quatis. Atualmente, encontra-se em fase de organização da inauguração das praças correspondentes a essas obras. Além disso, mais quatro obras estão em espera, e os municípios envolvidos serão mobilizados para dar continuidade aos trabalhos. Em relação às ações de esgotamento sanitário, Raissa Guedes (AGEVAP) informou que as atividades em Porto Real foram concluídas em abril, e o município está se preparando para realizar uma solenidade de entrega. Ela também mencionou que existem três projetos em prosseguimento, localizados em Itatiaia, Rio das Flores e Quatis. Além de que, há novos projetos previstos para iniciar em maio, com a contratação de uma assessoria técnica que auxiliará na realização dessas ações. **11. Informe sobre**

o andamento das atividades; **a) CTPIGL;** Foi informado que o grupo está atualmente discutindo o reajuste do PPU e a elaboração de uma oficina. A CT está realizando levantamentos de dados para retomar o assunto em uma próxima reunião com a diretoria. **b) CTEA;** Roberta Abreu (AGEVAP) comunicou que a câmara técnica está trabalhando nas diretrizes para a elaboração do plano de educação ambiental. **c) GT Acompanhamento do Contrato de Gestão;** Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) afirmou que ainda não recebeu a última atualização do contrato assinada. Diante disso, Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil) solicitou que fosse verificado se o documento foi realmente enviado e, caso contrário, que seja encaminhado aos membros do grupo para tomarem conhecimento dos últimos ajustes feitos. **d) GT Monitoramento;** Carin (UERJ) informou que o grupo está na etapa de monitoramento com as sondas para analisar a qualidade das águas. Ela ressaltou que a primeira coleta de dados foi realizada em março. **e) Cobrança;** Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) mencionou que o grupo está em uma fase de estagnação, aguardando informações sobre os desdobramentos dos cenários para poderem ser discutidos com a diretoria e, assim, elaborar a próxima oficina. **12. Informe sobre as representações do Comitê em diversas instituições; a) CERHI (plenária, GT FUNDRHI e CTIL);** Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) destacou que as reuniões plenárias foram suspensas. A próxima reunião do GT FUNDRHI foi marcada para a semana seguinte. **b) CEIVAP (Plenária, GTAI e GTA OH);** Foi comunicado que o próximo encontro do GTA OH está agendado para o dia 19/05. **c) FFCBH;** Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) informou que está para ser marcada a próxima reunião. Ela também ressaltou que a diretoria deve enviar um ofício especificando o representante do Comitê na comissão do próximo ECOB, que está planejado para ocorrer no Rio de Janeiro em abril de 2024. **d) PNI;** Foi informado que a última reunião foi suspensa e a nova composição do conselho ainda não foi homologada. **e) ARIE Floresta da Cicuta;** José Arimathéa Oliveira (IFRJ) mencionou que o grupo está em processo de renovação do comitê gestor, e, por esse motivo, a composição não foi publicada e ainda não houve reunião. **f) REVISMEP/REVISTUR;** Foi destacada uma iniciativa do Ministério Público Estadual que recomenda que alguns municípios que possuem parte territorial nesta reserva mantenham os critérios das áreas de vida silvestre e não adotem as normas da Área de Proteção Ambiental (APA). Os municípios indicados

acatarem a recomendação enquanto a reserva existir. **g) PESC;** Claudio Ribeiro (Fiperj) comentou sobre algumas questões discutidas nas últimas reuniões, como a solicitação de limpeza de trilhas na região de Piabas/RJ e a reativação do centro de religiões matrizes africanas, localizado próximo à sede do parque. **h) Conselho Municipal de Saneamento Básico de Levy Gasparian;** Solicitada a remoção deste item, uma vez que as atividades estão finalizadas ou estagnadas. **i) Plano Municipal de Resíduos Sólidos de Barra Mansa;** Solicitada a remoção deste item, pois as atividades estão finalizadas.

**13. Assuntos Gerais;** Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM) destacou a proposta de realizar expedições locais no âmbito da Expedição Nascentes do Paraíba. A primeira expedição será na Lagoa da Turfeira, em Resende/RJ, agendada para o dia 05/07. A segunda, para a inauguração da APA em Rio das Flores, continua em processo de definição da data. Vera Lúcia ressaltou que não tem conhecimento das ações do CEIVAP na região do Médio Paraíba. Ela solicitou que seja enviada uma carta ao CEIVAP questionando as publicações de editais que envolvem municípios da RH-III sem o conhecimento prévio do Comitê. Além disso, pediu que o Comitê seja comunicado previamente sobre qualquer ação que envolva a região do MPS. **14. Encerramento.** Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada pelo Presidente Luis Felipe Cesar (Crescente Fértil), tendo a presente ata sido lavrada por mim, Amanda Borges, Estagiária Administrativa e, após aprovada, foi assinada pelo Presidente.

Volta Redonda, 15 de maio de 2023



Luis Felipe Cruz Lenz Cesar

**Presidente**

**Encaminhamentos:** 1) Elaborar carta solicitando contratação de assessoria técnica para impulsionamento dos projetos do comitê; 2) Contratação de temporário; 3) Comprar passagens aéreas para membros irem no ENCOB; 4) Providenciar diárias ENCOB; 5) Providenciar aditivo ACT South; 6) Abertura do

237 edital PROPESQUISA para pesquisa sobre escória (modelo CNPq); 7) Retirar  
238 dos informes o Conselho de Levy Gasparian e Plano de Barra Mansa e GT  
239 cobrança; 8) Elaborar e enviar ao CEIVAP carta questionando publicações de  
240 edital que envolvem municípios da RH-III sem conhecimento do comitê,  
241 processo de interação; 9) Elaborar e enviar carta ao CEIVAP sobre o ato  
242 008/2023, dificuldade de fechar e conseguir contratar; 10) Enviar e-mail aos  
243 membros aprovados para representar o comitê no ENCOB confirmando  
244 participação.

#### 245 246 **Lista de Presença:**

247 **Membros representantes do Poder Públicos:** Claudio Ribeiro (Fiperj); Aline  
248 Guedes (INEA); Wilker Figueiredo (P.M. Barra do Piraí); Vinícius de Azevedo  
249 (P.M. Barra Mansa); Gizely Gomes (P.M. Volta Redonda); Luiz Fernando  
250 Carvalheira (P.M. Miguel Pereira); Fábio Luís de Souza Nogueira (P.M.  
251 Pinheiral); Mario Luiz Dias Amaro (P.M. de Piraí); Cláudio Barreto (P.M.  
252 Resende); Geovane Alves de Andrade (Prefeitura de Porto Real); Caroline Lopes  
253 (P.M. Quatis); Evandro Batista (P.M. Rio Claro) e Ana Maria Ferreira Lopes (P.M.  
254 Rio das Flores).

255 **Membros representantes dos Usuários:** Thiago Guedes de Freitas (Águas das  
256 Agulhas Negras S.A.); Jane Soares (SAAE-VR); Felipe Meggiolaro (CSN); Fábio  
257 Queiroz (Furnas Centrais Elétricas S.A.) e Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM).

258 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Vera Martins (ACAMPAR-RJ);  
259 Markus Budzynkz (ADEFIMPA-RJ); Sandra Avila (APEDEMA-RJ); Francisco  
260 Gurgel (Centro Universitário de Volta Redonda – UniFOA); Carin Von Muhlen  
261 (UERJ); Denise Rodrigues (UERJ); José Arimathéa Oliveira (IFRJ) e Luis Felipe  
262 Cesar (Crescente Fértil).

263 **Ausência Justificada:** Flávia Pires (INB) e André Luiz Moreira (UBM);

264 **Lista de presença de convidados:** Flávio Monteiro; Larissa Soares; Gabriel dos  
265 Santos; João Gabriel; Vivian Curcio; Carolini Ferreira; Bárbara Fontes; Zélia  
266 Pereira; Moema Versiani; Luisa Santana; Carolina Coelho; Natalia Ribeiro e  
267 Fernando Moura Antunes.

268    **Lista de presença de equipe:** Tamires Souza, Roberta Abreu, Raissa Guedes  
269    e Ana Cardozo (AGEVAP).