

ATA DA 59ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CBH - MÉDIO PARAÍBA DO SUL, a ser realizada no dia 28 de julho de 2025 (segunda-feira) com início às 13:30 e término previsto para 17:00 horas, presencial, no Plenário da Câmara Municipal de Quatis, Rua Coronel Francisco Balbi, nº 100 – Centro – Quatis/RJ, com a seguinte ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da pauta; 3. Aprovação da ata da 25ª Reunião Plenária Extraordinária (27/06/2025); 4. Posse da instituição (Prefeitura Municipal de Levy Gasparian); 5. Vaga na CTPIGL (2 vagas para poder público e 2 vagas para usuários de recursos hídricos); GT Contrato de Gestão (1 vaga para poder público); GT Monitoramento, GT SIGA e GT Revisão do RI (1 vaga para poder público); 6. Informe sobre resoluções (apoio financeiro, eventos e participações); 7. Proposta de criação de uma política de inclusão e acessibilidade no comitê; 8. Apresentação do Plano de Educação Ambiental do CBH-MPS; 9. Apresentação sobre as capacitações previstas no PPEA-CEIVAP; 10. Informe do Comitê sobre os projetos e editais em andamento; 11. Informe sobre o andamento das atividades: a) CTPIGL; b) CTEA; c) GAP – Grupo de Acompanhamento do Plano de Bacia; d) GT Acompanhamento do Contrato de Gestão; e) GT Monitoramento: apresentação dos resultados do Monitoramento; f) GT SIGA; G) GT Revisão do regimento Interno; 12. Informe sobre as representações; 13. Assuntos Gerais; 14. Encerramento.**

1. Abertura; A reunião teve início com uma saudação cordial da presidente do CBH-MPS, Caroline Teixeira (P. M. Quatis). Passou a palavra ao Prefeito de Quatis, Aloísio D’Elias, que compareceu à reunião para dar as boas-vindas e desejar um bom trabalho a todos. Em seguida deu continuidade à leitura da pauta. **2. Aprovação da pauta;** após a leitura da pauta, foi proposto as seguintes inserções de pauta: Agente das Águas; Vaga CTEA Usuários de recursos hídricos. Sem nenhuma objeção, a inserção e a pauta foram aprovadas. **3. Aprovação da ata da 25ª Reunião Plenária Extraordinária (27/06/2025);** Sem nenhuma consideração e objeção a ata foi aprovada. **4. Posse da instituição (Prefeitura Municipal de Levy Gasparian);** Caroline Teixeira deu posse ao representante da Prefeitura Municipal de Levy Gasparian, Sr. Alexandre Ricardo Marques, que foi aplaudido pelos presentes na reunião. **5. Vaga na CTPIGL (2 vagas para poder público e 2 vagas para usuários de recursos hídricos); GT Contrato de Gestão (1 vaga para poder público); GT Monitoramento, GT**

SIGA e GT Revisão do RI (1 vaga para poder público); Foi anunciado no começo da reunião algumas vagas em câmaras técnicas e grupos de trabalho, ao final da reunião foi decidido entre os membros da plenária os novos membros da Câmara Técnica e Grupos de Trabalho, sendo: Caroline Teixeira Lopes, Alexandre Ricardo Marques, Thiago Guedes de Freitas e Milton Nazareno Ramos Neves na CTPIGL, Caroline Teixeira Lopes no GT Contrato de Gestão, Lorena Corrêa de Souza Balieiro no GT Monitoramento, Maryelle Moret de Souza no GT SIGA e Zélia de Souza Pereira Raguzzoni no GT Revisão do RI.

6. Informe sobre resoluções (apoio financeiro, eventos e participações);

Roberta Abreu (AGEVAP) explicou que existem três resoluções em vigor. A primeira trata da participação em eventos externos, definindo que, quando o comitê recebe convite, a prioridade é do presidente; na impossibilidade deste, a indicação passa para a diretoria, depois para as Câmaras Técnicas e, por fim, para os demais membros da plenária. A segunda, Resolução nº 127/2024, dispõe sobre o apoio para realização de ações e eventos propostos por instituições públicas, privadas ou da sociedade civil organizada, sendo o apoio operacionalizado pela Secretaria Executiva mediante aprovação da diretoria e pontuação mínima de 70 pontos nos critérios estabelecidos, sem repasse direto do recurso à instituição, mas com a contratação dos serviços necessários. A terceira, Resolução nº 129/2024, regula a concessão de auxílio financeiro para participação em reuniões internas do comitê e eventos externos, quando o membro for designado, abrangendo alimentação e deslocamento, e, quando necessário, hospedagem. Para membros do poder público e usuários, é exigida carta da instituição atestando que não recebem auxílio próprio. Roberta Abreu reforçou que as resoluções estão disponíveis no site do comitê e que eventuais dúvidas podem ser esclarecidas junto à Secretaria Executiva.

7. Proposta de criação de uma política de inclusão e acessibilidade no comitê;

Caroline Teixeira explicou que a proposta de criação de uma política de inclusão e acessibilidade foi apresentada pela Carin Von Müllen (UERJ). Por se tratar de uma resolução que exige análise jurídica, o documento foi encaminhado ao setor jurídico, ainda sem retorno. Considerando que o assunto já havia sido incluído na pauta, a Secretaria Executiva justificou a não apresentação neste momento. O tema será discutido previamente na Câmara Técnica Permanente de Instrumentos de Gestão e Legal e retornará à plenária assim que houver

posicionamento jurídico. **8. Apresentação do Plano de Educação Ambiental do CBH-MPS;** Caroline Teixeira começou a pauta apresentando como foi o processo para construção do Plano de Educação Ambiental (PEA) fazendo uma contextualização sobre seu histórico e as etapas de construção. Disse que o processo teve início em 2018, com a criação da Câmara Técnica de Educação Ambiental (CTEA), responsável por conduzir e acompanhar as ações do Comitê nessa área. A elaboração do plano contou com oficinas participativas, diagnósticos e levantamentos junto aos 19 municípios da bacia do Médio Paraíba do Sul, contemplando aspectos ambientais, socioeconômicos, culturais e históricos da região. Entre os pontos positivos identificados, destacou-se a existência e atuação da CTEA, considerada uma força e oportunidade para a articulação de parcerias, especialmente com instituições de ensino. Como fragilidades, foram apontadas a baixa participação de empresas e usuários e a limitação de recursos financeiros para atender à demanda de ações. O trabalho foi desenvolvido em etapas, sendo a primeira oficina voltada aos membros do comitê, para levantamento de forças, fraquezas, oportunidades e ameaças; a segunda destinada ao poder público, para identificação de demandas e especificidades locais; e a terceira dirigida à sociedade civil, para debater percepções e expectativas da comunidade. Paralelamente, foram realizadas visitas presenciais e reuniões virtuais com as prefeituras para compreender como a educação ambiental é praticada, formal ou informalmente, observando-se que muitos municípios possuem práticas relevantes, mas sem nomenclatura oficial. Com base nessas etapas, elaborou-se um prognóstico que subsidiou a criação dos subprogramas do PEA, atualmente em fase final de revisão, construídos de acordo com as diretrizes aprovadas pela CTEA e organizados para atender necessidades mapeadas em curto, médio e longo prazo. Em seguida Elisângela Januário (TRACTEBELL) deu prosseguimento a apresentação com os objetivos principais do PEA que são fortalecer a educação ambiental, promover a conscientização e o engajamento social, aprimorar a gestão pública e a governança participativa na utilização sustentável da água, valorizar o conhecimento local integrando atores sociais e instituições, e promover a comunicação e participação social. Apresentou os programas e subprogramas do PEA contemplam iniciativas voltadas para escolas, comunidades, setores produtivos e grupos sociais diversos, com atividades

103 como campanhas, oficinas, palestras, mutirões, feiras e monitoramento
104 ambiental, que serão implementadas de forma escalonada nos municípios, por
105 meio de editais de chamamento público, com previsão de início em 2026. Na sua
106 apresentação ressaltou que o PEA é fruto de um processo participativo,
107 construído a partir das contribuições dos segmentos envolvidos e das
108 particularidades regionais, consolidando uma estratégia contínua e integrada de
109 educação ambiental na bacia do Médio Paraíba do Sul. Thiago Guedes (Águas
110 das Agulhas Negras) e Denise Godoy (UERJ) questionaram sobre os nomes dos
111 programas, como foram criado; questionaram que muito nomes já existem e
112 receberam prêmios, que não podem ser utilizados. Denise falou que ações
113 semestrais não são viáveis em comitês de bacias, devido ao trâmite de
114 contratação. Caroline Teixeira sugeriu juntar alguns subprogramas para
115 organização do comitê e pensar numa periodicidade maior, pois da forma
116 apresentada não era viável a execução. Denise esclareceu que fizeram uma
117 proposta de junção e que a secretaria executiva vai encaminhar pra eles.
118 Eduardo (CEIVAP) disse que faltou na apresentação mostrar os projetos a serem
119 executados e o quantitativo de projetos a serem executados por ano, para
120 entender se o arranjo é executável. A empresa Tractebel ficou de fazer os ajustes
121 solicitados e enviar para o Comitê. **9. Apresentação sobre as capacitações**
122 **previstas no PPEA-CEIVAP;** Eduardo Araujo (CEIVAP) apresentou o Plano e
123 Programa de Educação Ambiental (PPEA) do CEIVAP, destacando sua
124 importância no contexto da Política Nacional de Recursos Hídricos e na atuação
125 dos Comitês de Bacias. Foi ressaltado que a gestão eficiente depende de
126 instrumentos como plano, enquadramento, outorga, cobrança e monitoramento,
127 bem como da integração entre capacitação de recursos humanos,
128 desenvolvimento de estudos, produção de material educativo e avaliação
129 contínua. O foco do PPEA é fortalecer a gestão integrada dos sete comitês do
130 CEIVAP, com agendas temáticas e sub agendas voltadas para gestão de
131 recursos hídricos, saneamento, infraestrutura verde, produção de conhecimento
132 e educação. Foram identificados desafios como falta de recursos, integração,
133 engajamento e conhecimento técnico, sendo definida a necessidade de alinhar
134 ações à realidade local, evitar iniciativas pontuais e priorizar a articulação
135 institucional. Disse que o planejamento contempla ciclos, metas, atores, recursos
136 e indicadores, com destaque para a capacitação contínua e a conexão com os

Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Foram apresentados quatro cursos principais: gestão de recursos hídricos, formação de professores, formação de educadores ambientais e segurança hídrica. Solicitou-se aos comitês a indicação de participantes e expectativas de resultados, visando o alinhamento dos planos municipais com o PPEA e o Plano de Bacia. Irlaine Alvarenga (SEAS/INEA) enfatizou a integração entre esferas e a importância dos Programas Municipais de Educação Ambiental (PROMEIA) para acesso a recursos e fortalecimento das políticas públicas, destacando a educação ambiental como instrumento estratégico de enfrentamento climático, transformação territorial e promoção da sustentabilidade institucional, financeira e socioambiental. Foi reforçado o compromisso de continuidade das ações e integração com municípios e sociedade civil para resultados efetivos. **10. Agente das Águas;** Na reunião, foi apresentada a proposta do projeto "Agente das Águas", já desenvolvido em outras bacias e com possibilidade de adaptação para o Comitê Médio Paraíba, com aprovação prévia da diretoria e da Câmara Técnica. O projeto, em parceria com a Fiocruz, consiste na formação de grupos para monitoramento biológico de rios, complementando o monitoramento físico-químico já existente, com caráter de ciência cidadã e potencial integração com ações educativas nas escolas. Foi exibido um vídeo institucional do programa e discutida a possibilidade de integração entre o "Agente das Águas" e projetos já aprovados pelo comitê, permitindo comparações entre análises químicas e biológicas. Participantes manifestaram apoio à iniciativa, destacando sua pertinência para a educação ambiental e a gestão hídrica, bem como sua compatibilidade com o Plano de Educação Ambiental do CEIVAP. Ficou definido que a diretoria seguirá com os contatos junto à Fiocruz. A proposta foi aprovada. **11. Vaga CTEA Usuários de recursos hídricos;** Foi decidido entre os usuários que Jaqueline de Souza Silvestre (CEDAE) é a nova membra da CTEA. **12. Informe do Comitê sobre os projetos e editais em andamento;** Caio Santos (AGEVAP) apresentou as ações em andamento, organizadas pelas seis agendas de trabalho. Na gestão de recursos hídricos, destacou o acompanhamento do contrato de gestão com a AGEVAP, a parceria com o INEA para cadastro de usuários da outorga, ainda em fase de finalização, e o aprimoramento do Sistema de Informações com dados de monitoramento desde 2003. Na área de recursos hídricos qualitativos, o grupo de monitoramento

mantém campanhas trimestrais em 40 pontos da bacia e parcerias para monitoramento em tempo real. No saneamento, foram apresentados projetos concluídos e em execução em diversos municípios, com apoio também ao Programa PROTRATAR do CEIVAP. Em infraestrutura verde, avançam ações de restauração na microbacia do Ribeirão Cachimbal. Na produção de conhecimento, está em atualização o Atlas do Médio Paraíba do Sul. Em comunicação e educação ambiental, foram relatados eventos, oficinas, visitas institucionais, entrega de projetos e campanha de prevenção a queimadas com distribuição de placas aos municípios. **13. Informe sobre o andamento das atividades:** a) **CTPIGL**; Não houve tempo para os informes. b) **CTEA**; Não houve tempo para os informes. c) **GAP – Grupo de Acompanhamento do Plano de Bacia**; Não houve tempo para os informes. d) **GT Acompanhamento do Contrato de Gestão**; Não houve tempo para os informes. e) **GT Monitoramento: apresentação dos resultados do Monitoramento**; Não houve tempo para os informes. f) **GT SIGA**; Não houve tempo para os informes. g) **GT Revisão do regimento Interno**; Não houve tempo para os informes. **12. Informe sobre as representações**; Vera Lúcia Teixeira informou sobre hospedagem, inscrições das jornadas e visitas técnicas do ENCOB 2025. **14. Assuntos Gerais**; Nelson Reis (OMA Brasil) informou sobre o evento Primavera do Paraíba em Areias. Markus Budzynkz (ADEFIMPA-RJ) informou sobre a Primeira Encontro de Educação Ambiental da Bacia Hidrográfica do Paraíba do sul realizado na primeira semana de julho. **15. Encerramento.** Após a conclusão dos assuntos em pauta, a reunião foi encerrada pela presidente Caroline Teixeira (P.M. Quatis) que agradeceu a paciência e participação de todos. A presente ata foi redigida por Grazielle Martins, Estagiária Administrativa, e após ser aprovada, foi assinada pelo Presidente.

Volta Redonda, 28 de julho de 2025.

CAROLINE TEIXEIRA
LOPES:1280360771
9

Assinado de forma digital
por CAROLINE TEIXEIRA
LOPES:12803607719
Dados: 2025.09.19
16:47:53 -03'00'

Caroline Teixeira Lopes

Presidente

203

204 **Encaminhamentos:** 1) Atualizar grupos de email e WhatsApp com novos
205 integrantes. 2) Atualizar o site com os novos integrantes. 3) Fazer uma Oficina
206 com os membros para levantar qual o público que deve fazer as capacitações
207 previstas no PPEA (CEIVAP) e o que eles devem saber, ou seja, quais temas
208 para os cursos. 4) Enviar para Tractebel as sugestões de junção de programas
209 e periodicidade de execução. 5) Solicitar a Tractebel a conferência dos nomes
210 dos programas.

211

212 **Lista de Presença:**

213 **Membros representantes do Poder Públicos:** Caroline Teixeira Lopes (P.M.
214 de Quatis); Rafael Duque Procópio (P. M. Quatis); Luana da Silva Frias (P. M.
215 de Itatiaia); Lorena Corrêa de Souza Balieiro (P. M. de Resende); Gizely Mirian
216 Gomes Pontual de Oliveira (P. M. de Volta Redonda); Amanda Simões de Souza
217 Mendes (P. M. Volta Redonda); Zélia de Souza Pereira Raguzzoni (P. M. de
218 Mendes); Samuel Muylaert Camargo da Silva (SEAS); Rodrigo Julio Vieira (P.
219 M. Barra Mansa); Vinicius Cardoso Vieira (P. M. Barra Mansa); Tatiana Ferreira
220 Furtado (P. M. Barra do Piraí) e Ana Maria Fereira Lopes (P. M. Rio das Flores);
221 Alexandre Ricardo Marques (P. M. Levy Gasparian);

222 **Membros representantes dos Usuários:** Thiago Guedes de Freitas (Águas das
223 Agulhas Negras); Vera Lúcia Teixeira (SAAE-BM); Jaqueline de Souza Silvestre
224 (CEDAE); José Arruda da Silva (CEDAE); Jane da Silva Faria Soares (SAAE-
225 VR); Milton Nazareno Ramos Neves (LIGHT ENERGIA S/A).

226 **Membros representantes da Sociedade Civil:** Vera de Fátima Martins
227 (ACAMPAR-RJ); Markus S. W. Budzynkz (ADEFIMPA-RJ); Denise Celeste
228 Godoy De Andrade Rodrigues (UERJ); Nelson Rodrigues dos Reis Filho (OMA
229 BRASIL); Maria do Carmo Silva (IBDA) e Vinicius de Azevedo Silva (Associação
230 Aliança Tropical de Pesquisa da Água - TWRA).

231 **Ausência Justificada:** Carin Von Muhlen (UERJ) e Luis Felipe Cruz Lenz Cesar
232 (Crescente Fértil).

233 **Lista de presença de convidados:** Elton Abel (CEDAE); Júlio Cesar (INEA);
234 Melissa Florencio (P. M. Quatis); Caroline de Oliveira (P. M. Quatis); Natália
235 Barbosa (P. M. Quatis - SMSA); Juliane Fernandes (P. M. Quatis - SMSA);
236 Mariana Silva Bruno (P. M. Quatis); Gisele Braz (P. M. Resende - AMAR);
237 Joaquim Valim (TRACTEBEL); Fabricio Nunes (TRACTEBELL); Elisangela
238 Januário (TRACTEBELL); Vanila Azevedo (P. M. Porto Real); Maria Joana Valle
239 (P. M. Pirai); Maryelle Moret de Souza (P. M. Pirai); Lauder José (CEDAE);
240 Marco Aurelio da Silva (P. M. Pirai); Aluísio d Elias (P. M. de Quatis); Elaine
241 Passarello (SEAS/INEA); Irlaine Alvarenga (SEAS/INEA); Eduardo Araujo
242 (CEIVAP); Helga Carvalho (CIDENNF); Gabriel Carvalho (P. M. Quatis/SMSA);
243 Heriana Nascimento (P. M. Quatis/SMSA).

244 **Lista de presença de equipe:** Monique Soares; Roberta Abreu; Anaele
245 Rezende; Caio Santos; Grazielle Martins e Gabriel Barbosa (AGEVAP).