

1 ATA DA 5ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO DIRETÓRIO DO COMITÊ DA BACIA
2 HIDROGRÁFICA DO MÉDIO PARAÍBA DO SUL – CBH-MPS DO ANO DE DOIS MIL E
3 QUINZE, realizada no dia 10 de dezembro de 2015, às 9:30h na sede deste Comitê, situada no
4 município de Volta Redonda (RJ), com a presença de 06 (seis) membros do Diretório do
5 Comitê da Bacia Hidrográfica do Médio Paraíba do Sul (conforme relação de presença no final
6 desta ata) com a seguinte Ordem do dia: **1. Abertura; 2. Aprovação da Ata da 44ª Reunião**
7 **Ordinária de Diretório; 3. Discussão sobre a integração do Diretório para as ações do**
8 **Comitê; 4. Planejamento das ações (projetos e eventos) do CBH-MPS para 2016; 5.**
9 **Aprovação da Minuta da Resolução CBH-MPS Nº XX/2015 que Aprova os Procedimentos**
10 **para Reuniões Conjuntas do Diretório e Câmara Técnica Permanente de Instrumentos de**
11 **Gestão e Legal do CBH-Médio Paraíba do Sul; 6. Aprovação da Moção de Repúdio Nº**
12 **05/2015 referente ao desastre de rompimento de barragem em Mariana; 7. Encontro com**
13 **os gestores municipais para falar sobre o valor da cobrança pela transposição das**
14 **águas do rio Paraíba do Sul para o rio Guandu; 8. Reativação do Convênio com a WWF;**
15 **9. Assuntos Gerais; 10. Encerramento; Item 1. Abertura;** O Presidente do Comitê, Sr. José
16 Arimathéa Oliveira (P.M. Pinheiral) deu início à reunião; **2. Aprovação da Ata da 44ª Reunião**
17 **Ordinária de Diretório;** Após discussões sobre a última reunião em que o Presidente
18 confundiu o horário e não pôde permanecer no turno da tarde, foi decidido o mesmo não
19 assinar a ata, que será assinada pela Vice-Presidente, Sra. Vera Lúcia Teixeira (APEDEMA).
20 Foi realizada a alteração e a ata foi aprovada. **3. Discussão sobre a integração do Diretório**
21 **para as ações do Comitê;** Os membros conversaram sobre a integração do Diretório, que eles
22 precisam estar mais unidos nas decisões e dialogarem com mais frequência. **4. Planejamento**
23 **das ações (projetos e eventos) do CBH-MPS para 2016;** A Sra. Vera falou sobre a Oficina
24 de Planejamento que a AGEVAP realizou com as Diretorias dos Comitês atendidos pela
25 mesma e que ficou decidido que os comitês elaborarão um planejamento de todas as ações
26 (projetos, eventos, etc) para 2016. A Sra. Roberta Abreu (AGEVAP) falou que recebeu o
27 Relatório da Oficina e encaminhou a todos os membros do Diretório para conhecimento, visto
28 que nem todos puderam comparecer. Apresentou ainda, a minuta de planejamento que
29 começou a elaborar junto com a Sra. Vera. Passaram ponto a ponto do planejamento, com
30 alguns destaques, sendo eles: no Projeto de Educação Ambiental, como o CBH-MPS ajudou
31 na elaboração do Edital e Manual do Projeto de Educação Ambiental do CEIVAP, que prevê
32 que os projetos elaborados poderão receber recursos do CEIVAP ou dos comitês para
33 execução, o Comitê poderia aguardar a finalização dos projetos para aplicar o recurso previsto
34 para esta ação. Porém, caso o calendário do Edital do CEIVAP seja moroso, o Comitê não
35 aguardará. Foi questionado o valor disponível para aplicação em projetos pelo CEIVAP. A Sra.
36 Roberta ligou para a sede da AGEVAP que esclareceu que há disponível R\$ 2.700.000,00
37 (dois milhões e setecentos mil reais). Outra opção discutida foi o CBH-MPS elaborar também,



38 durante a capacitação do CEIVAP, um projeto que contemple os 10 (dez) municípios
39 habilitados no Edital e tente recurso com o CEIVAP para execução. No Programa “Geração de
40 Mapas Cartográficos e Temáticos” foi levantado que é importante o comitê levantar as
41 informações existentes que caracterizem as sub-bacias da Região Hidrográfica do Médio
42 Paraíba do Sul, com desenho físico dos afluentes de 1ª ordem e unificação das informações
43 (como existem dados disponíveis em diversas fontes e especificações, ver uma forma de
44 conseguir cruzar os dados e unificar as informações). Foram levantadas duas opções: contratar
45 uma empresa para levantar essas informações e realizar a plotagem, ou o especialista em
46 recursos hídricos do Escritório de Projetos com as estagiárias levantarem essas informações e
47 contratar uma empresa somente para realizar a plotagem. Com a conclusão desta ação,
48 elaborar um Caderno Hidrográfico da Região do Médio Paraíba do Sul como meta para entrega
49 da gestão deste Diretório. Nos Programas “Recuperação e Conservação de Faixas Marginais
50 de Proteção” e “Recuperação e Proteção de Áreas de Preservação Permanente”, o CBH-MPS
51 irá dar continuidade ao projeto contratado pelo edital de PSA Hídrico do CEIVAP e elaborará
52 um projeto a ser implementado em todos os municípios da bacia com informações dinâmicas
53 sobre recursos hídricos (ex. painel de LED com informações sobre nível dos reservatórios,
54 mapa dos municípios com informações sobre água, etc.). **5. Aprovação da Minuta da**
55 **Resolução CBH-MPS Nº XX/2015 que Aprova os Procedimentos para Reuniões**
56 **Conjuntas do Diretório e Câmara Técnica Permanente de Instrumentos de Gestão e Legal**
57 **do CBH-Médio Paraíba do Sul;** Este item não foi apreciado. Ficou para a próxima reunião. **6.**
58 **Aprovação da Moção de Repúdio Nº 05/2015 referente ao desastre de rompimento de**
59 **barragem em Mariana;** A Sra. Flávia Pires (INB) sugeriu a inserção do nome da empresa
60 Samarco na moção, que foi a grande responsável pelo desastre. Todos concordaram, a
61 alteração foi realizada na hora e a moção foi aprovada. O Sr. Sérgio Alves (SEA) levantou a
62 questão se compete ao Comitê acompanhar a situação das barragens de água, para evitar
63 acontecer um rompimento, como em Mariana. Não se sabe se é de competência do Comitê,
64 pois é vinculado mais à fiscalização. **7. Encontro com os gestores municipais para falar**
65 **sobre o valor da cobrança pela transposição das águas do rio Paraíba do Sul para o rio**
66 **Guandu;** Foi discutida a necessidade de informar e mobilizar os prefeitos da Região
67 Hidrográfica a respeito da cobrança pela transposição e negociações em andamento. Sr. José
68 Arimathéa ficou de verificar uma data para realizar este encontro. **8. Reativação do Convênio**
69 **com a WWF;** A Sra. Vera falou que considera importante reativar as tratativas de convênio
70 com a WWF a fim de fazer um levantamento de vulnerabilidade. O recurso que pode ser
71 destinado a este convênio é do programa “Geração de Mapas Cartográficos e Temáticos”. A
72 Sra. Roberta falou da necessidade de priorizar, já que o recurso disponível para esta ação é
73 limitado e no planejamento já tem a intenção de utilizá-lo para outra finalidade. **9. Assuntos**
74 **Gerais;** O Conselho Estadual de Recursos Hídricos (CERHI-RJ) está criando o GT Educação,



Mobilização, Capacitação e Informação, cuja intenção é se transformar, posteriormente, em Câmara Técnica, conforme informado pela Sra. Vera. Tendo em vista que houve manifestação de interesse de alguns membros do plenário e do Diretório; que no processo eleitoral a Plenária do Comitê elege um Diretório com o intuito de guiar as ações e representar o CBH-MPS; e, que o Art. 24, inciso XI do Regimento Interno diz que compete ao Presidente “representar o CBH - Médio Paraíba do Sul, ou quando necessário designar membro para tal”, ficou definido que a Sra. Vera será a representante do CBH-MPS nas reuniões. Já está agendada a primeira reunião para o dia 16/12/2015, no Rio de Janeiro. O comitê recebeu um e-mail da Sra. María Mancilla Garcia (Suécia), que está fazendo pós-doutorado e gostaria de, em sua pesquisa, contemplar o CBH-MPS. Todos concordaram. A Sra. Daniela Vasconcelos (P.M. Volta Redonda) enviou um e-mail solicitando indicação para representar o Comitê no Colegiado Fórum Nacional de Comitês/Fórum da Juventude. O Diretório não aprovou devido ao recurso disponível para diárias e reembolsos estar escasso. No II Fórum do Rio Preto saiu como demanda enviar cartas aos prefeitos informando sobre o Fórum. A Sra. Roberta elaborou uma minuta. Não houve tempo hábil para apreciação. Enviar aos membros para considerações para posterior aprovação na próxima reunião. O CBH-MPS recebeu uma Carta do ICMBio solicitando fazer parte do Comitê. O Comitê recebeu três Moções do Fórum Fluminense de Comitês de Bacias Hidrográficas (FFCBH). Foi aprovada Carta nº 175/2015 CB-MPS como resposta. O Sr. Jardel Azevedo (SAAE-BM) solicitou através de Carta ao Diretório, o áudio da reunião do Diretório do dia 15 de outubro de 2015. No decorrer da reunião ele retirou a solicitação. Foi aprovada Carta à Ministra do Meio Ambiente contra a Recategorização da ARIE Floresta da Cicuta para RPPN. Sra. Roberta falou da necessidade de revisão das Resoluções de diária, reembolso e ajuda de custo. Ela enviará as resoluções a todos para irem pensando nas possíveis alterações e começará a elaborar nova Resolução. A Sra. Vera falou que compareceu na consulta pública sobre o Zoneamento Ecológico Econômico do Estado do Rio de Janeiro (ZEE-RJ), no dia 09/12/2015. Falou da necessidade do Comitê analisar a proposta de zoneamento com as diretrizes. Decidiram repassar esta tarefa para a Câmara Técnica, sendo necessário retorno da CT até dia 20/01/2016, visto que o prazo para envio das considerações é dia 30/01/2016. **10. Encerramento** Não havendo mais nada a tratar a reunião foi encerrada pelo Presidente do CBH-MPS, tendo a presente ata sido lavrada por mim Roberta Abreu, Coordenadora de Núcleo Interina - AGEVAP UD1 e, depois de aprovada, foi assinada pelo Presidente do CBH-MPS Sr. José Arimathéa Oliveira (P.M. Pinheiral).

Volta Redonda, 10 de dezembro de 2015.


José Arimathéa Oliveira
Presidente

Encaminhamentos: 1- Transferir o planejamento das ações do CBH-MPS para 2016 para o formato elaborado pela Tatiana, para ser trabalhado na próxima reunião. 2- Enviar e-mail indicando representante para o GT Educação, Mobilização, Capacitação e Informação CERHI. 3- Enviar e-mail para María Garcia. 4- Enviar e-mail respondendo Daniela Vasconcelos. 5- Enviar minuta de carta aos prefeitos sobre o II Fórum do Rio Preto para os membros fazerem considerações. 6- Enviar Carta nº 175/2015 CBH-MPS ao FFCBH. 7- Enviar Carta à Ministra do Meio Ambiente contra a Recategorização da ARIE Floresta da Cicuta para RPPN. 8- Enviar Resoluções de diária, reembolso e ajuda de custo aos membros. 9- Fazer revisão das Resoluções de diária, reembolso e ajuda de custo. 10- Enviar e-mail para CT solicitando análise do ZEE-RJ.

Lista de Presença:

Membros representantes do Poder Público: José Arimathéa Oliveira (P.M. Pinheiral); Sérgio Alves (SEA)

Membros representantes dos Usuários: Jardel Azevedo (SAAE-BM), Flávia Pires (Indústrias Nucleares do Brasil-INB)

Membros representantes da Sociedade Civil: Vera Lúcia Teixeira (APEDEMA), Maurício Fernandes de Oliveira (ACAMPAR-RJ).

Lista de Presença de Convidados:

Ausência Justificada:

